



# 研究クラスターホームページへの登録手順

## 1. 研究クラスター登録書（word）の作成

- ① 2019年度徳島大学研究クラスター募集要領（P6 9. 登録方法）に記載の（1）提出書類(ア)～(ウ)を作成
- ② 徳島大学研究クラスターホームページより、①で作成した書類をアップロード
- ③ 提出完了後、登録した連絡先メールアドレスへ管理者よりパスワードが送信  
※管理者が登録作業を行うため、登録までに時間を要することがあります。  
※提出後、24時間が過ぎてもメールが届かない場合は、ご連絡ください。

## 2. 徳島大学研究クラスターホームページへ公開情報を入力

- ① 1. ③で届いたメールアドレスとパスワードを利用し、マイページへログイン
- ② ホームページ掲載用データを入力
- ③ 掲載用データの申請を行う。

※ ホームページ掲載用データを申請した時点で、登録完了とする。  
(締切：5月7日（火）12:00厳守)

詳細は次ページを参照

研究クラスターは、徳島大学研究クラスターHPから新規登録手続きを行います。

## 1. 提出書類を作成する。

① 2019年度徳島大学研究クラスター募集要領（P6 9.登録方法）に記載の（1）提出書類(ア)～(ウ)を作成

※様式は、HPよりダウンロード  
(<https://cluster.tokushima-u.ac.jp/news/968.html>)

### ■スケジュール

|      |                                   |
|------|-----------------------------------|
| 登録期間 | 2019年4月12日（金）～5月7日（火）12:00厳守      |
| 審査期間 | 2019年5月（予定）                       |
| 結果通知 | 2019年6月（予定）                       |
| 支援期間 | 支援開始（2019年6月下旬（予定））から2019年3月31日まで |

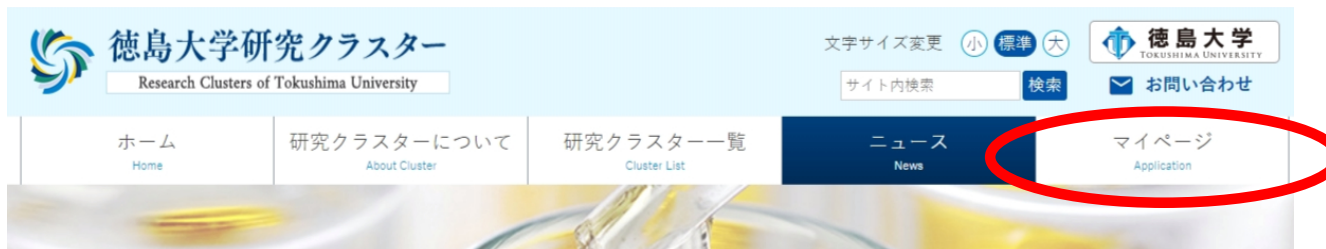
### ■公募要領・各種様式等

|               |                                                   |
|---------------|---------------------------------------------------|
| 公募要領<br>※必読！！ | 2019_研究クラスター登録要領(pdf 986KB)                       |
| 登録手順          | 2019_研究クラスターホームページへの登録手順 (pdf 2.63MB)             |
| 様式            | 2019_研究クラスター登録書(word 22.5KB)                      |
|               | 2019_研究クラスター変更申請書(word 19.5KB)                    |
|               | 参考) 支援決定後、提出<br>2019_研究クラスター研究予算計画書(excel 20.2KB) |

### ■重要事項

現在登録中の登録クラスター及び2018年度選定クラスターで2019年度に重点クラスターへの格上げが認められなかった研究クラスターのいずれかで、2019年度の支援を希望する研究クラスターは、「研究クラスター変更申請書」により研究期

- ② 徳島大学研究クラスターHP（<https://cluster.tokushima-u.ac.jp/>）の「マイページへログイン」or「マイページ」をクリック



- ③ 2019年度研究クラスターを新規で登録される方は、「こちら」をクリック

ホーム、ログイン

ログイン

メールアドレス

sangakurenc

パスワード

\*\*\*\*\*

ログイン

2019年度研究クラスターを新規で登録される方は、  
**こちら**

※アカウント名は各クラスターにつき1アカウントになります。

④ 登録書等をアップロード及び必要事項を入力し、「確認画面へ」をクリック

ホーム > 新規登録及びアカウント作成

## 新規登録及びアカウント作成

下記事項を入力の上、確認画面へのボタンを押してください。  
お預かりした個人情報は、個人情報保護方針に基づいてお取扱い致します。  
[個人情報の取り扱い](#)

|                         |                                                                                            |                  |                                          |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------|
| 登録書（ファイル添付）             | <input type="button" value="ファイルを選択"/>                                                     | 2019_研究ク・・・.docx | 別記様式第1号 研究クラスター登録書                       |
| 概要図（ファイル添付）             | <input type="button" value="ファイルを選択"/>                                                     | 2019_概要図・・・.pdf  | 研究概要をわかりやすく示した概念図（A4・1枚、縦横自由）<br>形式自由    |
| 変更申請書（ファイル添付）           | <input type="button" value="ファイルを選択"/>                                                     | 2019_変更申・・・.docx | 別記様式第4号変更申請書<br>（これまでに登録の研究クラスターを終了する場合） |
| 連絡先：名前<br>※必須入力         | <input type="text" value="常三 島太郎"/>                                                        |                  |                                          |
| 連絡先：メールアドレス<br>※必須入力    | 半角英数字記号で入力してください。<br><input type="text" value="sangakurenc@tokushima-u.ac.jp"/>            |                  |                                          |
| 連絡先：メールアドレス確認用<br>※必須入力 | もう一度、同じ連絡先：メールアドレスを入力してください。<br><input type="text" value="sangakurenc@tokushima-u.ac.jp"/> |                  |                                          |
| 連絡先：電話番号（内線）<br>※必須入力   | <input type="text" value="4860"/>                                                          |                  |                                          |
| 連絡先：電話番号（外線）            | <input type="text" value="088-656-4860"/>                                                  |                  |                                          |

- ⑤ 入力内容確認画面が表示されるので、画像の数字を入力し (1)、「送信する」をクリック (2)

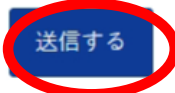
ホーム > 新規登録及びアカウント作成

## 新規登録及びアカウント作成

下記事項をご確認の上、送信ボタンを押してください。

|                       |                               |
|-----------------------|-------------------------------|
| 登録書（ファイル添付）           | 2019_研究クラスター登録書（常三）.docx      |
| 概要図（ファイル添付）           | 2019_概要図（常三）.pdf              |
| 変更申請書（ファイル添付）         | 2019_変更申請書（常三）.docx           |
| 連絡先：名前<br>※必須入力       | 常三 島太郎                        |
| 連絡先：メールアドレス<br>※必須入力  | sangakurenc@tokushima-u.ac.jp |
| 連絡先：電話番号（内線）<br>※必須入力 | 4860                          |
| 連絡先：電話番号（外線）          | 088-656-4860                  |

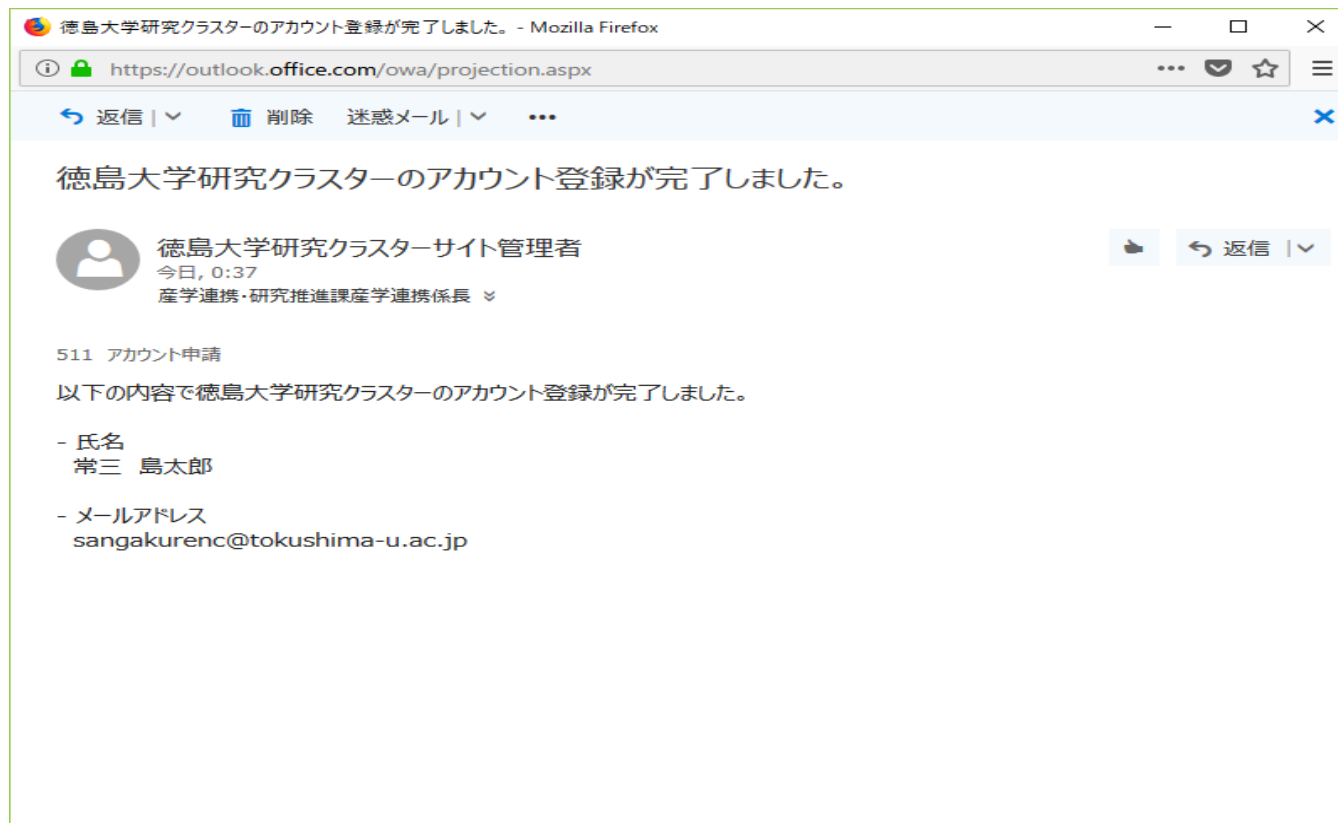
(1)   
画像の数字を入力してください

(2) 

変更する 送信する

⑥ アカウント登録完了のメールを受信

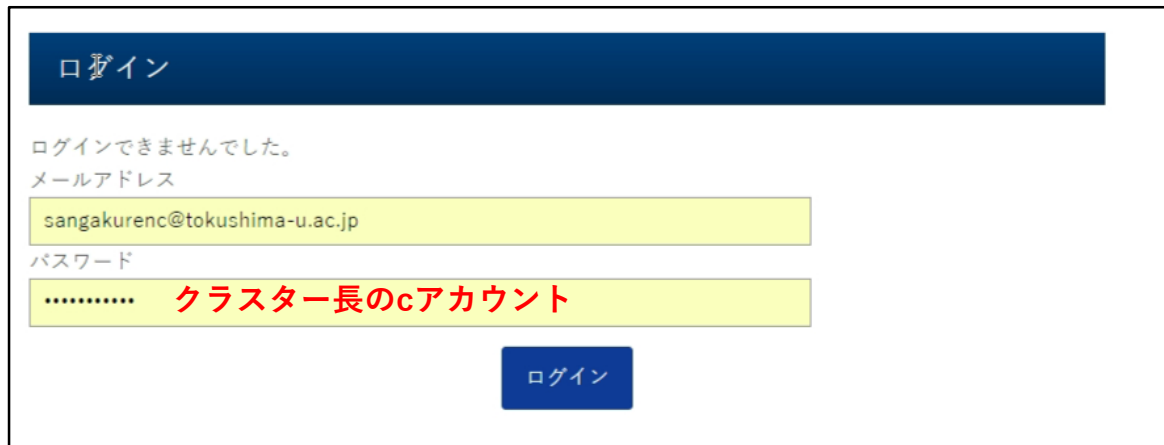
- ※ 管理者が登録作業を行うため、登録までに時間を要することがあります。
- ※ ⑤完了後、24時間が過ぎてもメールが届かない場合は、ご連絡ください。



## 2. ホームページ掲載用データを入力する。

### ① マイページをクリックし、ログイン画面を表示

- ・メールアドレス = アカウント登録完了メールが届いたアドレス
- ・パスワード = **クラスター長のcアカウント**



ログイン

ログインできませんでした。  
メールアドレス

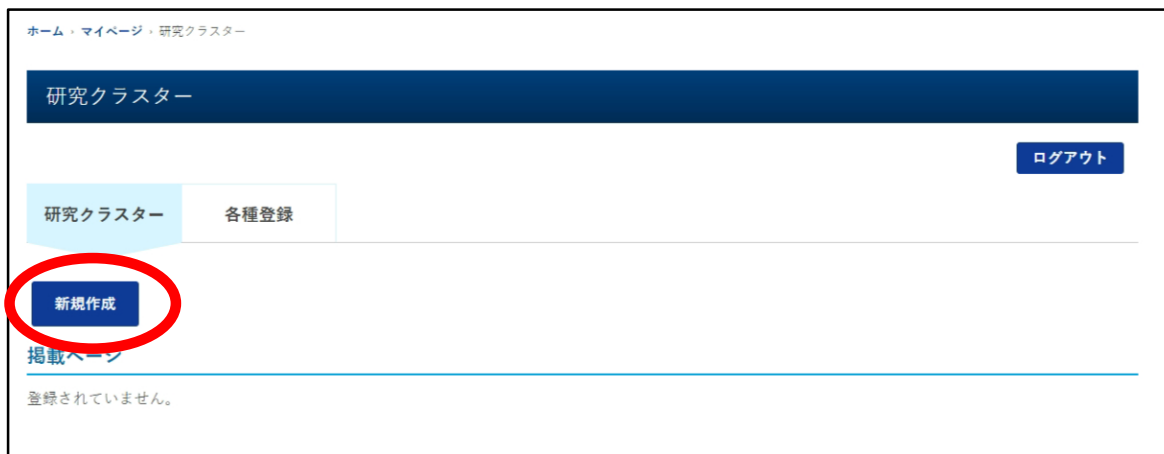
sangakurenc@tokushima-u.ac.jp

パスワード

..... **クラスター長のcアカウント**

ログイン

### ② 「新規作成」をクリック



ホーム・マイページ・研究クラスター

研究クラスター

ログアウト

研究クラスター 各種登録

**新規作成**

掲載ページ

登録されていません。

- ③ ホームページ掲載用として、提出済みの「別記様式第1号 研究クラスター登録書」の内容を入力  
ただし、「**研究概要**」については、入力されたデータがHPへ公表されるため、公表可能な内容のみ入力！

公開

ホーム・マイページ・研究クラスター

## 研究クラスター

ログアウト

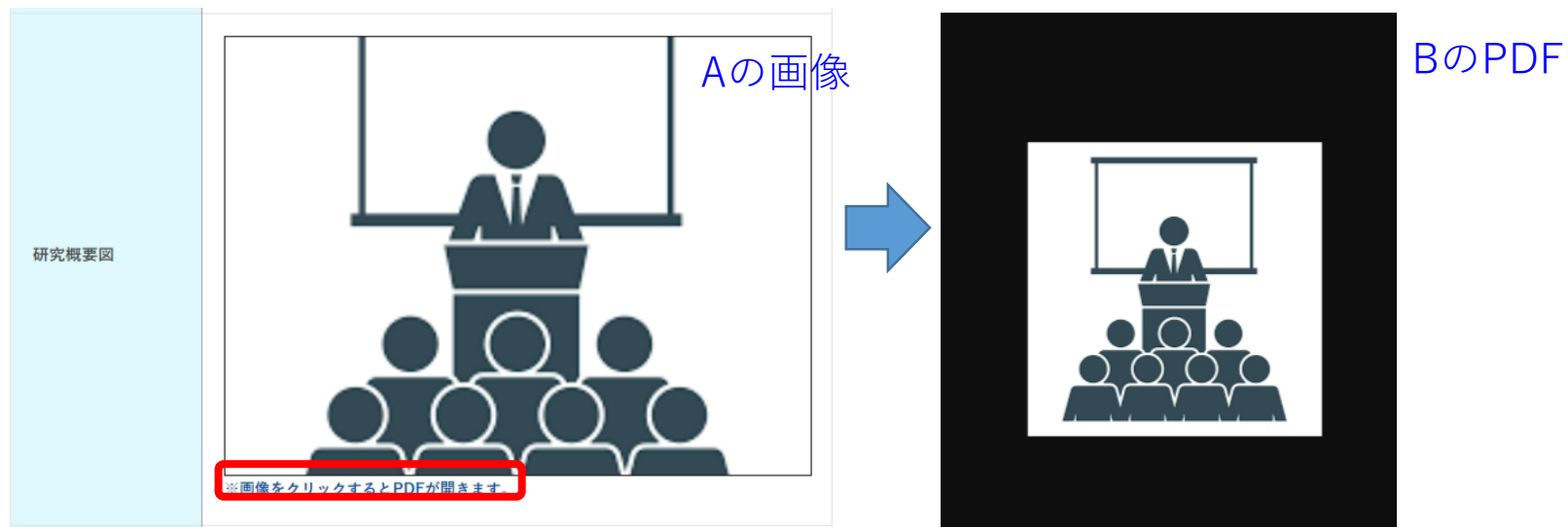
※以下の「研究課題名」「クラスター長」「所属する研究者氏名」「研究概要」「研究期間」については、研究クラスターHPへ掲載され、外部へ公表されます。  
公表可能な内容についてのみ入力願います。

|             |                                                               |
|-------------|---------------------------------------------------------------|
| 研究課題名 ⓘ     | <input type="text" value="記入例：「～の開発」"/>                       |
| クラスター長 ⓘ    | <input type="text" value="記入例：蔵本 太郎（大学院石薬学研究部 医学域 教授）"/>      |
| 所属する研究者氏名 ⓘ | <input type="text" value="記入例：常三 島子（大学院社会産業理工学研究部 生物学域 助教）"/> |
| 研究概要 ⓘ      | <div><div>☺ ☹</div><div>B U A- Ix</div><div></div></div>      |

- ④ A [研究概要図 画像] 研究概要図画像 (gif.jpg, jpeg, png) を選択  
 B [研究概要図 PDF] AのPDF版を選択  
 ※AorBのみの登録でも可

|          |            |   |                     |       |
|----------|------------|---|---------------------|-------|
| 公開<br>必須 | 研究概要図 画像1  | A | 1.④で提出した概要図の画像ファイル  | 参照... |
|          | 研究概要図 PDF1 | B | 1.④で提出した概要図のpdfファイル | 参照... |
| 公開<br>任意 | 研究概要図 画像2  |   | 概要図以外の参考資料 画像ファイル   | 参照... |
|          | 研究概要図 PDF2 |   | 概要図以外の参考資料 pdfファイル  | 参照... |
|          | 研究概要図 画像3  |   |                     | 参照... |
|          | 研究概要図 PDF3 |   |                     | 参照... |

【表示例】 HPへAの画像が掲載され、クリックすると別画面でBのpdfが表示される。



- ⑤ 提出済みの「別記様式第1号 研究クラスター登録書」の内容を入力  
下記の項目については、非公開

非公開

|                                       |             |
|---------------------------------------|-------------|
| 実施計画 ⓘ                                | <div></div> |
| 研究終了後の成果 ⓘ                            | <div></div> |
| 連携する学外期間（大学、<br>企業、海外、研究所など）<br>と役割分担 | <div></div> |
| 研究者の本研究に関する研<br>究業績 ⓘ                 | <div></div> |
| 備考 ⓘ                                  | <div></div> |

- ⑥ [カテゴリー] 1つ以上の**中分類**を**必ず選択**  
選択したカテゴリーは、研究クラスター一覧に表示される。  
**中分類**を選択すると、自動的に**大分類**は選択される。

カテゴリー

大分類

☐ 医学

中分類

☐ 基礎 ☐ 臨床 ☐ 歯学 ☐ 保健

☐ 工学

☐ 建設 ☐ 電気電子 ☐ 情報 ☐ 機械 ☐ 材料 ☐ 光応用

☐ バイオ

☐ 食品 ☐ 農学 ☐ バイオ ☐ 生物 ☐ ゲノム ☐ 栄養

☐ 人文・社会科学

☐ 地域貢献 ☐ 社会科学 ☐ 人材育成 ☐ 人文

☐ 薬学

☐ 創薬

☐ 理学

☐ 化学 ☐ 数学 ☐ 物理学

⑦ [公開申請]

管理者へ公開申請

※公開申請を行った段階で、登録完了  
(締切：5月7日(火) 12:00厳守)



[下書き保存]

申請が送られず、下書き状態で保存

[キャンセル]

登録されていないデータはすべて削除

⑧ 管理者より、入力したデータの一部が公開されたことを知らせるメールが届く

次のページが承認されました。

- タイトル  
テストの研究

- ページURL  
<https://cluster.tokushima-u.ac.jp/new-cluster-list/284.html>

- ⑨ 登録されたクラスターは、審査終了後に「研究クラスター一覧」で公開されます。



The screenshot shows the website for Tokushima University Research Clusters. The header includes the university logo and name in Japanese and English, along with a search bar and a contact link. The navigation menu has five items: Home, About Cluster, Cluster List (highlighted with a red circle), News, and Application. Below the navigation bar is a banner image with the text '徳島大学の研究特集'. The main content area is titled '研究クラスター一覧' and contains a search filter section. This section includes a 'Cluster Type' dropdown menu with options: Designated Cluster, Priority Cluster, Selected Cluster, and Registered Cluster. Below this is a 'Category' section with color-coded buttons for Medicine, Agriculture, Engineering, Biology, Physics, and Humanities/Social Sciences. There are buttons for 'Search with these conditions' and 'Reset'. At the bottom of the filter section are buttons for 'Thumbnail' and 'List' views. On the right side of the page, there are three promotional boxes: 'Research · Industry Collaboration', 'Tokushima University Research Support · Industry-Academia Collaboration Center', and 'OTSUCLE [otsumakuru]'.

【問い合わせ先】

研究・社会連携部 研究・産学企画課（メールアドレス：kskenkik@tokushima-u.ac.jp）